

# Sachbearbeiter/-in (w/m/d) in Teilzeit

 Dorfstraße 1, 14513 Teltow OT Ruhlsdorf  Teilzeit / 20 Stunden (unbefristet)

Der **Brandenburger Landfrauenverband e.V.** (BLV) ist gemeinnützig und überparteilich. Wir vertreten seit 30 Jahren die Interessen von Frauen und Familien, die im ländlichen Raum leben. Mit unseren rund 1.200 Mitgliedern sind wir der mitgliederstärkste Frauenverband im ländlichen Raum Brandenburgs.

Als Landesgeschäftsstelle unterstützen wir unsere ehrenamtlich tätigen Mitglieder in ihrem gesellschaftlichen, politischen, sozialen und kulturellen Engagement.

Zu unseren Aufgabenfeldern gehören Bildungsarbeit, Projekte zur Demokratiestärkung, Information zur Erzeugung landwirtschaftlicher Produkte, Netzwerkarbeit mit Akteuren des ländlichen Raumes und Frauenverbänden, aber auch ländliche Traditions- und Brauchtumspflege.

## Ihre Aufgaben

- Sie übernehmen administrative Aufgaben und Büroorganisation (Telefon- und Postdienst, Datenpflege, Terminkoordinierung, Assistenzaufgaben für die Geschäftsführerin).
- Sie bearbeiten Abrechnungen und Ihnen obliegt die Budgetkontrolle unserer Projekte.
- Sie unterstützen die Geschäftsführerin und die Projektmanagerin bei der Organisation von Veranstaltungen.

## Ihr Profil

- Sie verfügen über eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder haben einschlägige Berufserfahrung.
- Ihre PC-Kenntnisse sind gut und Sie sind sicher im Umgang mit gängigen MS-Office-Anwendungen.
- Sie besitzen die Fähigkeit, eigenverantwortlich und strukturiert zu arbeiten, sind begeisterungsfähig sowie kontakt- und einsatzfreudig.
- Sie haben einen Führerschein Klasse B.

## Wir bieten

- ein angenehmes Arbeitsklima in einem kleinen Team.
- eine interessante und vielseitige Tätigkeit.
- eine wöchentliche Arbeitszeit von 20 Stunden bei einer Vergütung von 1.400,00 € brutto/ Monat.
- flexible Arbeitszeitmodelle in Teilzeit.
- einen modernen Arbeitsplatz.
- sowohl eine Anbindung an den ÖPNV als auch kostenfreie Parkmöglichkeiten direkt vor der Tür.
- ein Bistro im Haus.
- die Bereitstellung eines Dienstwagens für Dienstfahrten.

## Sie haben Interesse?

Weitere Informationen zum Verband finden Sie unter [www.brandenburger-landfrauen.de](http://www.brandenburger-landfrauen.de).

Ihre schriftliche Bewerbung mit aussagefähigen Unterlagen sowie dem nächst möglichen Eintrittstermin senden Sie bis zum 25.09.2022 – bitte ausschließlich per E-Mail – an unsere Geschäftsführerin Ulrike Fechner, E-Mail: [u.fechner@brandenburger-landfrauen.de](mailto:u.fechner@brandenburger-landfrauen.de).

Für weitere Fragen erreichen Sie sie telefonisch unter 03328-319 300.

**Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen!**